BIBLIOGRAFÍA DE HISTORIA DE LA CONSTRUCCIÓN

Guía

Introducción

La Bibliografía Internacional de Historia de la Construcción es una base de datos wiki de libre acceso creada y mantenida por la *Construction History Society*. Se inició en abril de 2019 y sus contenidos dependen de las contribuciones de sus Miembros. Acepta material y búsquedas en todos los lenguajes, pero la preferencia es el inglés. La base de datos es pública pero sólo los Miembros de la CHS y sus organizaciones afiliadas pueden añadir contenidos. Para añadir material a la base de datos es necesario hacerse antes miembro de la CHS o de una de sus organizaciones afiliadas. Para hacerse miembro de CHS debe acceder al sitio web: www.constructionhistory.co.uk.

La base de datos está protegida por un sistema de seguridad y el Administrador debe proporcionar un NOMBRE DE USUSARIO (*USER NAME*) y CLAVE (*PASSWORD*) a los Miembros que deseen añadir contenidos. Este sistema no es automático y puede tardar uno o dos días, dependiendo de los compromisos del Administrador. Para obtener el nombre de usuario y la clave de acceso. Envie un email a: 'membership@constructionhistory.co.uk' pidiendo acceso a la base de datos de bibliografía y proporcionando el nombre completo del usuario.

PÁGINA DE BÚSQUEDA

Esta es la página inicial de pa base de datos y es de libre acceso para todos aquellos que usen internet. La búsqueda se realiza a través del buscador ('Buscar') de texto libre, parecido al de JSTOR. El sistema busca en toda la base de datos y enumera las entradas bibliográficas que incluyen su término de búsqueda, independientemente de si el término aparece en el autor, título o resumen. No distingue entre diferentes tipos de material publicado, como libros, artículos, documentos de conferencias. Por ejemplo, una palabra como 'construcción' probablemente producirá miles de entradas; pero una palabra como 'Hennebique' producirá menos. Escriba su término de búsqueda en 'Buscar'; la base de datos mostrará el Autor, el Año de publicación y el Título de todas las entradas que contengan su término de búsqueda. Haga clic en el icono debajo de 'Ver entrada' para ver el registro completo de la entrada que se muestra en la página 'Registro de entrada'.

REGISTRO DE ENTRADA.

Este es el registro bibliográfico completo de la entrada, incluidos los números ISBN e ISSN, si corresponde; URL para fuentes de internet; un Resumen y una lista de Palabras Clave. Para volver a la página de búsqueda, haga clic en 'Buscar' en la esquina superior derecha. Para entrar en la base de datos como Miembro, haga clic en 'INICIAR SESIÓN' (*LOGON*).

INICIAR SESIÓN (LOGON)

Escriba su NOMBRE DE USUARIO (USERNAME) y CONTRASEÑA (PASSWORD) que le haya dado el Administrador, luego haga clic en INICIAR SESIÓN (LOGON). Esto lo llevará de regreso a la página de BÚSQUEDA, pero con 'AGREGAR ENTRADA' (*ADD ENTRY*) ahora en la esquina superior derecha. Haga clic en 'AGREGAR ENTRADA' y aparecerá la página 'REGISTRO DE ENTRADA' (*ENTRY RECORD*).

'AGREGAR ENTRADA' (ADD ENTRY) y 'REGISTRO DE ENTRADA' (ENTRY RECORD).

Escriba los detalles de su entrada en los cuadros correspondientes de la siguiente manera: **Autor**: Apellido, iniciales separadas por espacios, por ejemplo: 'Heaton, M J', or 'Martinez-Cofino, J J'.

Año de Publicación: por ejemplo 1996

Título: Por favor use el sistema de citas de Harvard, sin cursivas.

Publisher: Si su entrada es un artículo en una revista publicada por una sociedad académica, como *Gesellschaft fur Bautechnikgeschichte*, o un departamento universitario, escriba el nombre completo de la sociedad editorial o el departamento universitario.

ISBN: La referencia de 10 dígitos, si corresponde, pero sin espacios.

ISSN: La referencia de 8 dígitos, si corresponde

URLs: Si el trabajo al que hace referencia la entrada está disponible en Internet, escriba la URL aquí. Si está disponible en más de un sitio de Internet, incluyalos todos SEPARADOS por un espacio, de esta forma: <u>http://www.emeraldinsight.com/0263-080X.htm</u> <u>https://momentum-magazin.de/de/gesellschaft- fur-bautechnikgeschichte-gegrundet / 29 /</u> es dos URL.

Resumen: Un resumen del trabajo al que se refiere la entrada.

Palabras clave: Los principales temas y campos que abarca el trabajo.

Luego haga clic en "GUARDAR EL LIBRO" (*SAVE BOOK*) que lo llevará de nuevo a la "Página de búsqueda". Si desea agregar otra entrada, simplemente haga clic en 'AGREGAR ENTRADA' (*ADD ENTRY*) en la esquina superior derecha.

Cuando haya terminado, haga clic en 'DESCONECTARSE' (*LOGOFF*) en la esquina superior derecha. Puede editar su entrada después, en cualquier momento, pero no puede editar las entradas creadas por otros.

MJH. 21.06.18